

Согласованы  
на заседании Совета  
родителей  
Протокол № 4  
от 30.08.2018г.

Приняты  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от 31.08.2018г.



Утверждаю  
Директор МКОУ «СОШ №20»  
г.о.Нальчик  
М.Д.Асланова  
Приказ №410 от 31.08.2018г.

## Правила приёма в муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20 » г.о.Нальчик

### 1. Общие положения:

1.1. Настоящие Правила приёма граждан в МКОУ «СОШ №20» г.о.Нальчик (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Правила являются нормативным правовым документом, и его условия обязательны для исполнения.

1.3. Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»; с действующими санитарно –эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях; Постановлением главы местной администрации Зольского муниципального района «О закреплении территорий за муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Уставом школы.

1.4. В муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20» г.о.Нальчик (далее по тексту – Школа) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются все граждане, проживающие на закрепленной территории, а также граждане, проживающие на территории, незакрепленной за Школой, при наличии свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ.

1.5. Школа несет ответственность за реализацию прав граждан на получение установленного действующим законодательством РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ обязательного общего образования.

### 2. Правила приема

2.1. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее –при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде Школы и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет» (приложение №1).

2.3. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.4. Дети лица, признанного беженцем или вынужденным переселенцем, подлежат обучению в школе наравне с гражданами Российской Федерации (ФЗ от 19.02.1993г. №4530–1 «О вынужденных переселенцах», ФЗ от 19.02.1993г. №4528 – 1 «О беженцах»).

2.5. Зачисление граждан в общеобразовательное учреждение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказ о приеме детей на обучение размещается на информационном стенде Школы в день его издания.

2.6. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Школы, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Прием заявлений для зачисления по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется в течение года на свободные места. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и

статьи 88 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее и табель оценок.

### **3. Правила приема учащихся в первый класс**

3.1. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

3.2. Прием в школу осуществляется при достижении детьми к 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) муниципальная комиссия по приему в 1 класс вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Обучение детей, не достигших шести лет шести месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей седьмого года жизни.

3.3. Прием детей в Школу осуществляется без вступительных испытаний.

3.4. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Школа по окончании набора в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Зачисление в школу оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка (приложение № 2) в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью образовательного учреждения.

3.5. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативным и правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого–медико–педагогической комиссии.

3.7. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в личных делах учащихся.

3.8. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело.

#### **4. Правила приема учащихся в 10 класс**

4.1. Прием в 10 класс осуществляется на основании следующих документов:

- по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N30, ст.3032);

- аттестата об основном общем образовании установленного образца.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.2. Сроки приема документов в 10 класс:

С момента получения аттестата об основном общем образовании до 31 августа текущего года.

4.3. Зачисление в школу оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

4.4. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело.

#### **5. Прием во 2-9, 11 классы.**

5.1 Прием граждан во 2-9, 11 классы осуществляется при наличии свободных мест.

5.2. Прием во 2-9 классы осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся или личного заявления ребенка при достижении им возраста восемнадцати лет. При подаче заявления заявители предъявляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или совершеннолетнего поступающего на имя директора о приеме с указанием фамилии, имени, отчества учащегося; даты рождения; класса обучения;

- оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя;

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего).

Прием в 11 классы осуществляется по личному заявлению поступающих при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя, и представлении аттестата об основном общем образовании установленного образца.

Кроме того, представляется личное дело учащегося, а при приеме в течение учебного года дополнительно представляются сведения о текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации, заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного лица).

5.3. При приеме на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья в дополнение к документам заявителя представляют заключение психолого-медико-педагогической комиссии и согласие на зачисление на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе.

5.4. Зачисление учащегося проводится приказом директора в течение трех рабочих дней после приёма заявления и документов

5.5. Сведения о зачислении учащегося на обучение фиксируются в алфавитной книге Школы, после чего личному делу учащегося присваивается соответствующий номер.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_  
(порядковый номер в журнале регистраций заявлений)

Директору МОУ «СОШ №20»  
г.о.Нальчик

В приказ с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу:

мама \_\_\_\_\_  
отец \_\_\_\_\_  
Телефоны родителей, адрес проживания

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс.  
(фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии) полностью)

Дата рождения ребёнка: « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_,

Место рождения: \_\_\_\_\_

**Место проживания** ребенка (фактическое):

Район \_\_\_\_\_  
Населенный пункт \_\_\_\_\_  
Улица \_\_\_\_\_  
Дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

**Место регистрации** ребенка (если не совпадает с адресом проживания)

Район \_\_\_\_\_  
Населенный пункт \_\_\_\_\_  
Улица \_\_\_\_\_  
Дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

ОЗНАКОМЛЕН(А) с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности ОУ, свидетельством об аккредитации ОУ, с основными образовательными программами, правилами приема в ОУ, правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

ДАЮ СОГЛАСИЕ на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством. (Прилагается)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение №2

### Расписка

в получении документов при приеме заявления в 1 класс на \_\_\_\_\_ учебный год  
в МКОУ «СОШ №20» г.о.Нальчик

от гр. (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

в отношении ребенка (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ г.р.

регистрационный № \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

Заявление о приеме в первый класс	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Справка о регистрации по месту жительства ребенка	

Консультацию и справочную информацию по приему в 1 класс можно получить по тел. 8(8662) \_\_\_\_\_, на официальном сайте школы.

Документы принял

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Расписку получил(а) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

### Расписка

в получении документов при приеме заявления в 10 класс на \_\_\_\_\_ учебный год  
в МКОУ «СОШ №20» г.о.Нальчик

от гр. (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

в отношении ребёнка (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ г.р.

регистрационный № \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления в 10 класс:

Заявление о приеме в 10 класс	
Аттестат об основном общем образовании	

Консультацию и справочную информацию по приему в 10 класс можно получить по тел. 8(8662) \_\_\_\_\_, на официальном сайте школы.

Документы принял

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Расписку получил(а) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_