

ПРИНЯТО
педагогическом совете
МКОУ СОШ №20
Протокол №9 от 10.07.2026 г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 154 от 10.07.2026 г
Директор МКОУ СОШ №20
М.Д. Асланова

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МКОУ СОШ №20
Глушова М. Х.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ ТЕТРАДЕЙ ПО ПРЕДМЕТАМ, ТЕТРАДЕЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ, ЛАБОРАТОРНЫХ И САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ И ИХ ПРОВЕРКЕ

1 Общие положения

1.1. Данное положение о ведении тетрадей по предметам учебного плана, тетрадей для контрольных, лабораторных и самостоятельных работ и их проверке разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами общего образования с учетом требований, установленных Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.10.2019 № ВБ-47/04 «Об использовании рабочих тетрадей».

1.2. Особенности использования тетрадей по предметам в образовательном процессе определяются образовательной организацией в соответствии с Уставом образовательной организации.

1.3. Тетрадь по предмету (ученическая тетрадь) - изданное типографским способом средство обучения, которое используется в учебном процессе для организации познавательной деятельности на уроках по предметам учебного плана и выполнению домашних заданий обучающимися. Тетради по предметам должны соответствовать требованиям безопасности. Обеспечение ученическими тетрадями и контурными картами относится к компетенции родителей (законных представителей).

1.4. Рабочая тетрадь - учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета. Обеспечение обучающихся рабочими тетрадями относится к компетенции общеобразовательной организации.

1.5. Тетради для контрольных работ являются школьным документом, который хранится у учителя до конца учебного года. Ознакомление с материалами контрольных работ проводится по запросу родителей (законных представителей) удобным способом (лично и/или фото или скрин работы).

2 Количество и назначение тетрадей по предметам

2.1. Количество используемых тетрадей по предметам устанавливается Положением образовательной организации в соответствии с особенностями учебного процесса в образовательной организации (см. таб. 1).

2.2. Тетради по предметам могут использоваться по всем предметам учебного плана образовательной организации.

2.3. Допустимо использовать отдельные тетради для классных и домашних работ. Необходимо использовать тетради для контрольных работ; тетради для лабораторных и практических работ в соответствии с условиями организации учебного процесса по учебным предметам. В 9-11 классах контрольные работы допускается писать на бланках.

2.4. В тетрадях для контрольных работ, в тетрадях по развитию речи, помимо самих

контрольных и творческих работ, подлежит в обязательном порядке делать работу над ошибками, допускается вести отдельную тетрадь для ликвидации пробелов в знаниях.

Предмет	Количество тетрадей		
	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
Математика	2 рабочие тетради и 1 тетрадь для контрольных работ	2 рабочие тетради и 1 тетрадь для контрольных работ (5-6 классы)	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для контрольных работ(либо бланки)
Алгебра	-	2 рабочие тетради и 1 тетрадь для контрольных работ (7- 9 классы) (либо бланки 9 класс)	-
Статистика и вероятность	-	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для контрольных работ (7-9 классы)	-
Геометрия		1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для контрольных работ (7-9 классы) (либо бланки 9 класс)	1 рабочая тетрадь
Русский язык	2 рабочие тетради, 1 тетрадь по развитию речи и 1 тетрадь для контрольных работ	2 рабочие тетради, 1 тетрадь по развитию речи и 1 тетрадь для контрольных работ	1 рабочая тетрадь
Литературное чтение	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь тетрадь и 1 тетрадь по развитию речи
Родной язык	2 рабочие тетради	2 рабочие тетради	-
Родная литература	1 тетрадь	1 тетрадь	1 тетрадь
Окружающий мир	1 рабочая тетрадь	-	-
Биология	-	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для лабораторных работ	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для лабораторных работ
География	-	1 рабочая тетрадь, контурные карты1 тетрадь для контрольных работ	1 рабочая тетрадь, контурные карты1 тетрадь для контрольных работ

Химия	-	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для практических работ 1 тетрадь для контрольных работ	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для Лабора 1 тетрадь для контрольных работ торных работ
Физика		1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для лабораторных работ, 1 тетрадь для контрольных работ	1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для лабораторных работ, 1 тетрадь для контрольных работ
Информатика	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
Иностранный язык	2 рабочие тетради, тетрадь для контрольных работ, тематический словарь	1 рабочая тетрадь, тематический словарь, 1 тетрадь для контрольных работ	1 рабочая тетрадь, тематический словарь, 1 тетрадь для контрольных работ
ОБЖ	-	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
История,	-	1 рабочая тетрадь (48 листов)	1 рабочая тетрадь (48 листов) 1 рабочая тетрадь (48 листов)
Обществознание	-	1 рабочая тетрадь (48 листов)	1 рабочая тетрадь (48 листов)

3 Порядок ведения обучающимися тетрадей по предметам

3.1. Обучающиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-18 листов.

Общие тетради могут использоваться лишь в 7-11-х классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объёму работ.

Обучающиеся должны вести записи в тетради аккуратно, разборчиво, с соблюдением требований орфографии и пунктуации.

3.3. Единообразно выполнять надписи на обложке тетради: указывать, для чего предназначена тетрадь (для работ по русскому языку, для работ по развитию речи).

Образец надписи:

Тетрадь

Для работ

по русскому языку

учени_ класса

МКОУ СОШ № 20 г.о. Нальчик

ФИ ученика

Образец надписи:

English (tests)

Form

School №20

Dmitry Sidorov

3.4. Соблюдать поля с внешней стороны. При выполнении работ учащимися не

разрешается писать на полях (за исключением пометок на полях во время записи лекций в старших классах). Размер полей в тетрадях либо уже присутствует, либо устанавливается учителем исходя из специфики письменных работ по учебному предмету.

3.5. В тетрадях название темы урока, а также темы письменных работ (изложений, сочинений, практических и других работ) следует писать на отдельной строке.

3.6. В тетрадях следует обозначать номер упражнения, задачи, при необходимости указывать вид выполняемой работы (план, конспект, ответы на вопросы и т. д.), указывать, где выполняется работа (классная или домашняя).

3.7. Указывать дату выполнения работы. В первом классе в период обучения грамоте запись даты ведётся учителем в виде числа. Со второго полугодия первого класса, а также во 2-4-х классах записывается число арабской цифрой и полное название месяца. Со второго полугодия 3 класса в тетрадях по русскому языку допускается запись числа именем числительным прописью. В 4-х классах в тетрадях по русскому языку число записывается именем числительным. В 5-11-х классах по русскому языку число и месяц записываются словами в форме именительного падежа. В 5-11-х классах по математике (по остальным предметам) допускается запись даты цифрами на полях.

3.8. Соблюдать красную строку.

3.9. Между датой и заголовком, наименованием вида работы и заголовком в тетрадях по русскому языку строку не пропускать. В тетрадях по математике во всех этих случаях пропускать только 2 клеточки. Между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой или заголовком (наименованием вида) следующей работы в тетрадях по русскому языку пропускать 2 линейки, а в тетрадях по математике - 4 клеточки (для отделения одной работы от другой и для выставления отметки за работу).

3.10.

Выполнять аккуратные подчёркивания, условные обозначения, составление графиков, чертежи и т.д. карандашом с применением линейки. При выполнении чертежей допустимо использование ручки в 9 - 11 классах.

3.11. Учащиеся ведут записи в тетрадях шариковыми ручками с синей пастой без использования корректоров и стираемых ручек, для выделения можно использовать шариковую ручку с зеленой пастой. В 9 - 11 классах допускается использование черной гелевой ручки.

3.12. Исправлять ошибки следующим образом: неверное написание зачёркивать косой линией (часть слова, слово, предложение - тонкой горизонтальной линией); вместо зачёркнутого надписывать нужное, не заключать неверное написание в скобки. Исправление в работе не является ошибкой, а свидетельствует о поиске решения.

4 Порядок проверки учителями тетрадей по предметам

4.1. Учитель обязан периодически осуществлять проверку тетрадей по предмету в соответствии с Положением, разработанным в образовательной организации (см. таб. 2).

4.2. В ходе проверки тетрадей по предметам учитель осуществляет контроль за выполнением классных и домашних работ обучающимися.

4.3. В ходе проверки тетрадей по предметам учитель исправляет допущенные обучающимися ошибки путем зачеркивания неверного ответа.

4.4. Учитель может делать записи с рекомендациями для обучающихся. Записи должны быть корректными, не унижающими личность обучающегося.

4.5. Учитель начальных классов проверяет тетради по предметам ежедневно. В 3-4 классах возможна проверка 3 раза в неделю, допускается самопроверка.

4.6. Учителя-предметники проверяют тетради по предметам, рабочие тетради в зависимости от количества часов на учебный предмет в соответствии с учебным планом образовательной организации.

Предметы	1-5 классы	6 класс	7 класс	8-9 класс	10-11 класс
----------	---------------	---------	---------	-----------	-------------

Русский язык	После каждого урока у всех учеников	В первом полугодии у каждого ученика. Во II полугодии после каждого урока у слабых учащихся, наиболее значимые работы 1 раз в неделю у всех учащихся	После каждого урока у слабых учащихся, наиболее значимые работы 1 раз в неделю у всех учащихся	После каждого урока у слабых учащихся, наиболее значимые работы 1 раз в неделю у всех учащихся	После каждого урока у слабых учащихся, наиболее значимые работы 1 раз в месяц у всех учащ.
Литература		Контрольные диктанты проверяются к следующему уроку. Изложения и сочинения проверяются и возвращаются не позднее, чем через 10 дней. Проверяются только значимые работы.	Контрольные диктанты проверяются к следующему уроку. Изложения и сочинения проверяются и возвращаются не позднее, чем через 10 дней. Проверяются только значимые работы.	Контрольные диктанты проверяются к следующему уроку. Изложения и сочинения проверяются и возвращаются не позднее, чем через 10 дней. Проверяются только значимые работы.	Контрольные диктанты проверяются к следующему уроку. Изложения и сочинения проверяются и возвращаются не позднее, чем через 10 дней. Проверяются только значимые работы.
Математика (алгебра, геометрия, статистика и вероятн.)	После каждого урока у всех учеников. В 3-4 классах возможна проверка 3 раза в неделю, допускается самопроверка.	В I полугодии - после каждого урока. Во II полугодии - два раза в неделю.	После каждого урока только у слабоуспевающих учащихся, один раз в две недели - наиболее значимые работы у всех учащихся	После каждого урока только у слабоуспевающих учащихся, один раз в две недели - наиболее значимые работы у всех учащихся	После каждого урока только у слабоуспевающих учащихся, один раз в месяц — наиболее значимые работы у всех учащихся
Окружающий мир	Проверочные	-	-	-	-

	работы проверяются у всех учащихся				
Биология	-	Проверяются у всех лабораторные работы, только значимые работы. Один раз в четверть проверяется ведение тетрадей у всех учащихся	Проверяются у всех лабораторные работы, только значимые работы. Один раз в четверть проверяется ведение тетрадей у всех учащихся	Проверяются у всех лабораторные работы, только значимые работы. Один раз в четверть проверяется ведение тетрадей у всех учащихся	Проверяются у всех лабораторные работы, только значимые работы. Один раз в полугодие проверяется ведение тетрадей у всех учащихся
География	-	Один раз в четверть проверяется ведение тетрадей у всех учащихся	Один раз в четверть проверяется ведение тетрадей у всех учащихся	Один раз в четверть проверяется ведение тетрадей у всех учащихся	Один раз в полугодие проверяется ведение тетрадей у всех учащихся
Химия	-	-	Проверяются значимые работы у всех учащихся не реже 2-х раз в месяц. Практические контрольные работы проверяются и возвращаются к следующему уроку (допустима	Проверяются значимые работы у всех учащихся не реже 2-х раз в месяц. Практические контрольные работы проверяются и возвращаются к следующему уроку (допустима	Проверяются значимые работы у всех учащихся не реже 1 -го раза в месяц
Физика	-	-	Проверяются значимые работы у всех учащихся не реже 2-х раз в	Проверяются значимые работы у всех учащихся не реже 2-х раз в	Проверяются значимые работы у всех учащихся не реже 1 -го раза в

			месяц Лабораторные , контрольные работы проверяются и возвращаются к следующему уроку	месяц Лабораторные , контрольные работы проверяются и возвращаются к следующему уроку	месяц
Иностранн ый	После каждого урока у всех учеников	Наиболее значимые работы не реже 1 раза в неделю у всех учащихся	Наиболее значимые работы не реже 1 раза в две недели у всех учащихся	Наиболее значимые работы не реже 1 раза в две недели у всех учащихся	Наиболее значимые работы не реже 1 раза в месяц у всех учащихся
ОБЖ	-	Проверяются значимые работы у всех учащихся Один раз в триместр проверяется ведение тетрадей у всех учащихся	Проверяются значимые работы у всех учащихся Один раз в триместр проверяется ведение тетрадей у всех учащихся	Проверяются значимые работы у всех учащихся Один раз в триместр проверяется ведение тетрадей у всех учащихся	Наиболее значимые работы не реже 1 раза в месяц у всех учащихся Один раз в полугодие проверяется ведение тетрадей у всех учащихся
История Обществоз нание	-	Проверяются значимые работы у всех учащихся Один раз в четверть проверяется ведение тетрадей у всех учащихся	Проверяются значимые работы у всех учащихся Один раз в четверть проверяется ведение тетрадей у всех учащихся	Проверяются значимые работы у всех учащихся Один раз в четверть проверяется ведение тетрадей у всех учащихся	Один раз в полугодие проверяется ведение тетрадей у всех учащихся

5 Количество контрольных работ.

- 5.1. Число контрольных, лабораторных, практических, творческих работ по всем предметам устанавливается учебными программами по предметам и тематическим
- 5.2. Не допускается выполнение двух контрольных работ в день одним классом или
- 5.3. В проверяемых работах по русскому языку и математике учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:
- При проверке тетрадей и контрольных работ учащихся 1-4-х классов,

слабоуспевающих учащихся 1-11-х классов зачёркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, учитель подписывает сверху букву или нужную цифру, знак.

- Пунктуационный ненужный знак зачёркивается, необходимый пишется красной пастой.

- При проверке тетрадей и контрольных работ учащихся 5-11-х классов учитель только подчёркивает и отмечает на полях допущенную ошибку, которую исправляет сам ученик;

- При проверке изложений и сочинений в 5-11-х классах отмечаются не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые, грамматические.

5.4. При проверке ученических тетрадей учитывать соблюдение обучаемыми единого орфографического режима.

5.5. Контроль за ведением тетрадей и качеством их проверки ведется администрацией школы. Контроль осуществляется согласно плану внутришкольного контроля.