



## КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 20» г.о. Нальчик

360904, КБР, г. Нальчик, с. Кешже, ул. Катханова, 91, тел. (8662) 71-04-67, 71-06-47

### Приказ

от 02.09.2024г.

№ 169

#### *Об организации питания обучающихся 1-4 классов в 2024-2025 учебном году*

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15 января 2020г. № Пр-113, предусматривающего поэтапный переход с 1 сентября 2020г. до 1 сентября 2023г. на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, предусмотрев предоставление государственной поддержки за счёт средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20», Постановлением Местной администрации г.о. Нальчик от 8 февраля 2023 г. № 205 «О дополнительных мерах по обеспечению бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Нальчик в 2023 году»

#### **приказываю:**

1. Организовать с 3 сентября 2024г. питание в ОУ, в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20».
2. Обеспечить бесплатным питанием (горячим завтраком) обучающихся 1-4 классов в количестве 314 человек из расчёта 68 рублей 30 копеек в день на одного обучающегося.
3. Возложить ответственность на классных руководителей 1-4 классов:
  - Мамиеву М.Н., кл.рук. 1 класса «А»,
  - Бабаеву И.Р., кл.рук. 1 класса «Б»,
  - Жекамухову Л.М., кл.рук. 1 класса «В»,
  - Пшенокову Р.М., кл.рук. 2 класса «А»,
  - Керефову Ф.Х., кл.рук. 2 класса «Б»,
  - Орквасову В.А., кл.рук. 2 класса «В»,
  - Тлупову М.Х., кл.рук. 3 класса «А»,
  - Хавпачеву Л.К., кл.рук. 3 класса «Б»,
  - Пшенокову Л.Х., кл.рук. 3 класса «В»,



- Болиеву М.М., кл.рук. 3 класса «Г»,
- Батову Ф.С., кл.рук. 4 класса «А»,
- Эржибову О.А., кл.рук. 4 класса «Б»,
- Тлупову Л.О., кл.рук. 4 класса «В»,

за:

- 3.1. сбор заявлений класса (одного из родителей (законного представителя) обучающегося) на получение бесплатного горячего питания до 10 сентября 2024г.
  - 3.2. 100% охват горячим питанием обучающихся класса;
  - 3.3. ведение учёта посещаемости обучающихся класса в «Журнале учета посещаемости столовой с 1-4 класс»;
  - 3.4. соблюдение санитарно-гигиенических условий приёма пищи;
  - 3.5. формирование навыков самообслуживания и правил этикета у детей;
  - 3.6. организацию питьевого режима в классах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.
4. Возложить ответственность на заведующего производством Казанчеву З.З. за:
- 4.1. организацию питания детей в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20»; Постановлением Главного государственного врача от 23.07.2008г. №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08»;
  - 4.2. строгое соблюдение 10-дневного меню;
  - 4.3. хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
  - 4.4. контроль за закладку в котёл продуктов питания;
  - 4.5. выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
  - 4.6. соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов)
  - 4.7. бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;
  - 4.8. представление ежедневного отчёта по израсходованным продуктам питания;
  - 4.9. контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
  - 4.10. ежемесячный подсчёт продуктов по накопительной бухгалтерской ведомости;
  - 4.11. ведение контроля за сохранностью продуктов питания, их хранения и сроки реализации;
  - 4.12. ведение работы с поставщиками (предоставление заявки на поставку продуктов, своевременное их получение и т.д.);
  - 4.13. обеспечение помещения столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;



5. Возложить ответственность на медицинскую сестру Цраеву С.М.:
- 5.1. проведение осмотра ежедневно перед началом рабочей смены работников столовой на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей;
  - 5.2. проведение всех расчётов, согласно существующим нормам, выполнения всех правил СанПиНа, иметь утверждённое меню на 10 дней;
  - 5.3. организацию питания в соответствии с правилами и нормами СанПиН 2.4.5.2409-08, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах;
  - 5.4. контроль за правильной обработкой, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
  - 5.5. контроль закладки в котёл продуктов питания;
  - 5.6. снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;
  - 5.7. ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и обеспечение правильного её хранения;
  - 5.8. контроль за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.Д.Асланова

С приказом ознакомлен(а):