

«ПРИНЯТО»
на общем родительском собрании
Протокол № 400
от « 31 » 08 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»
С Управляющим Советом
Протокол № 400
от « 31 » 08 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКОУ СОШ №20
г.о.Нальчик
М.Д.Асланова
Приказ № 40 от « 31 » 08 2018 г.



Положение о Совете родителей

1. Общие положения

- 1.1. Совет родителей МКОУ СОШ №20\2 (далее – Совет родителей) является общественным органом управления детского сада (далее Учреждение).
- 1.2. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, педагогическим Советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Совет родителей действует в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и настоящим Положением.
- 1.4. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся с целью учёта их мнения по вопросам управления образовательного Учреждения и при принятии образовательным Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.5. Задачами советов родителей является содействие детскому саду, объединение усилий семьи и МКОУ СОШ №20\2 в деле обучения и воспитания детей. Советы родителей избираются сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях (не более 5 человек).
- 1.6. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает родительское собрание детского сада.
- 1.7. Родительское собрание проводится с участием зав.структурным подразделением, воспитателей и других педагогических работников и специалистов прогимназии.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

- 2.1. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся и воспитанников.
- 2.2. Защита законных прав и интересов учащихся и воспитанников.
- 2.3. Сотрудничество с органами управления детского сада.
- 2.4. Участие в разработке локальных актов.
- 2.5. Формирование предложений для повышения качества образовательной деятельности.
- 2.6. Содействие организации внеурочной деятельности учащихся.
- 2.7. Содействие в обеспечении единства педагогических требований к учащимся и воспитанникам.

3. Порядок формирования и состав

- 3.1. Собранием родителей группы избирается 1 представитель в Совет родителей детского сада.
- 3.2. Совет родителей создается не позднее 10 октября текущего учебного года.
- 3.3. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.
- 3.4. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

4. Полномочия. Права. Ответственность

- 4.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;
 - проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников об их правах и обязанностях;
 - оказывает содействие в проведении общих мероприятий;
 - участвует в подготовке прогимназии к новому учебному году;
 - участвует в контроле организации питания и медицинского обслуживания обучающихся;
 - выдвигает кандидатов в Управляющий совет
 - рассматривает обращения по вопросам, отнесённым настоящим Положением к компетенции Совета родителей;
 - обсуждает локальные акты учреждения по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения;
 - принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;
 - взаимодействует с педагогическим коллективом детского сада по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - взаимодействует с другими органами управления детского сада по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.
 - координирует деятельность Советов родителей групп (если они имеются).
- 4.2. Совет родителей имеет право:
- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам управления, педагогическому Совету и получать информацию о результатах их рассмотрения;
 - заслушивать отчет о результатах самообследования;
 - принимать участие в обсуждении локальных актов детского сада;
 - давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
 - поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общих мероприятий и т.д.
 - организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
 - председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического Совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- 4.3. Совет родителей несёт ответственность за :
- выполнение плана работы;
 - выполнение решений Совета;
 - качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5. Порядок работы**
- 5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.
- 5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют $\frac{1}{2}$ численного состава членов Совета родителей.
- 5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.
- 5.4. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.

- 5.5. Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.
- 5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения заведующей структурным подразделением Учреждения, педагогического Совета детского сада.
- 5.7. Администрация, педагогический Совет в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.
- 5.8. Если мнение (решение) администрации прогимназии, педагогического Совета не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- 5.9. Если согласие Совета родителей с другими органами управления не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 5.10. Совет родителей отчитывается о своей работе перед Родительским собранием прогимназии.
- 5.11. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Документация

- 6.1. Совет родителей должен иметь план работы на один учебный год.
- 6.2. План работы на учебный год согласуется с директором МКОУ СОШ №20.
- 6.3. Заседания Совета родителей оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей.
- 6.4. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.
- 6.5. Документация Совета родителей хранится в архиве. Срок хранения 3 года.